

# CONSEIL D'ADMINISTRATION SFPO

15 JANVIER 2021 – MUSEE ST LOUIS

---

Présents (y compris distanciel) : Jean-François TOURNAMILLE (JFT), Isabelle MADELAINE (IM), Catherine RIOUFOL (CR), Alain ASTIER (AA), Mikaël DAOUPHARS (MD), Christophe BARDIN (CB), Patrick TILLEUL (PT), Emilie PETIT-JEAN (EPJ), Catherine DEVYS (CD), Florian SLIMANO (FS), Catherine OLLIVIER (CO), Jean-Louis CAZIN (JLC), Françoise De Crozals (FDC), Jean VIGNERON (JV)

## Ordre du jour :

Validation et approbation du CR du CA précédent

Bilan financier SFPO

Bilan d'activités SFPO 2020

Journée Saint Louis

Congrès SFPO 2021

Groupe expert PK-PD

Filiale commerciale OncoTask®

OncoTeach®

Commission Junior

Enquêtes et publications SFPO

OncoTools®

MasterClass Stabilités

SFPO et autres sociétés savantes : partenariats

Prochains groupes experts à activer

Brainstorming du CA

Questions diverses

La séance est ouverte à 9h45.

Accueil CR et remerciements Isabelle et musée des moulages de St Louis pour la mise à disposition des locaux. Vœux 2021 et espoir de pouvoir se retrouver tous-te-s en présentiel prochainement.

## **1. Validation et approbation du CR du CA précédent**

CR approuvé.

## 2. Bilan financier SFPO

Compte courant de l'association à ce jour provisionné à 47,5 k€ + deux livrets (total actif 50 k€)

Tableau dépenses – recettes (données principales) :

- Augmentation cotisations pharmaciens
- Diminution cours masterclass car inscription payante depuis 2020.
- Pas de bourses SFPO / AcadPharm
- Recettes congrès 190 + 50 k€ → **bénéfice final 106 k€**
- Moins de dépenses sur l'année / crise covid

Reste à ajuster avec factures pas encore payées ... validation des comptes au prochain CA.

Acompte 8 k€ au lieu de 30 k€ pour congrès de Nantes donc très positif ++ (solde trésorerie + 30 k€ par rapport à 2019)

Pas d'impôts payés cette année ... à suivre ?

TVA payée.

Pas de dépenses prévisionnelles pour le moment car reprise de la préparation des événements par OncoTask.

Remarque AA : TVA se paye et se récupère (sur achats). Correction JFT : il s'agit effectivement delta TVA. Sentiment de double peine sur les remboursements des déplacements car on paye les voyages et on perd de l'argent sur la non-récupération de la TVA.

## 3. Bilan d'activités SFPO 2020

2020 : 4 Conseils d'Administration, 1 AG, 12 Bureaux

### a. Rappel principaux éléments du projet SFPO 2020-2024.

Reconstitution conseil scientifique avec JL Cazin (président) et F Ranchon (VP).

Modification des statuts et création filiale commerciale OncoTask.

Bilan année 2020 commission Junior depuis dernière réunion février 2020.

Journée St Louis fin janvier et congrès octobre 2021.

### b. Groupes experts activés en partie.

Pour le moment 4 groupes sont constitués et activés

1. Pharmacotechnie
2. Economie de la santé (PT) : 2 sujets/4 présentés le 15/10 sont en cours.

- Le premier (DI des ICI) est ambitieux et initié pour le moment sur les données du CHU de Besançon. CRF en cours d'évaluation. Projet sur plusieurs années. Question AA : besoin soutien économique ? PT : projet Besançon déjà avancé avec potentiels organismes financeurs. Discussion à avoir avec VN.
  - Evaluation médico eco des biosimilaires et SC selon le parcours patient ; travail sera concrétisé rapidement sous forme thèse/internat/communication. Encore précoce pour projet publication internationale.
3. Stabilités
  4. eSanté et IA

Les autres groupes seront activés en 2021

**c. OncoTools :**

Oncolien : voir plus loin intervention EPJ

Oncothériaque

Monographies nouvelles : 90% sont faites. Fin janvier-février

Généralités : 40 chapitres et 8 annexes en cours de révision.

OncoDisp : le sujet avance avec le cabinet Delsol qui nous accompagne

OncoTeach : structure juridique en cours de réflexion

**d. Relations institutionnelles**

CNHIM – Thériaque : relation consolidée

CPOPH : intégration récente avec abandon DPC → reprise OncoTeach

Avenant 21 : P Kijas demande formation SFPO des pharmaciens inspecteurs qui visiteront les pharmacies d'officine engagées dans la nouvelle mission.

Commission pédagogique ANEPC : F Ranchon

Partenariat Sociétés :

SFPC : maintien journée de pharmacie clinique oncologique en régional et pas national / Périmètre des relations mieux défini aujourd'hui

AFSOS : contacts initiés

SFOG : contact prévu prochainement

360 Medic : pas de niveau de confiance suffisant

Partenariat AZ au long cours pour un projet autour durvalumab

Représentation SFPO à l'INCa : 4 dossiers avec membre SFPO intégré.

#### **e. Publications et enquêtes SFPO**

- Position paper Cancer, Immunosuppression, Covid - Cancer Treatment Reviews *F Slimano et al.*
- Guideline Pharmacie Oncologique Covid - JCO Oncol Practice *B Pourroy et al.*
- Recommandations Pharmacie Oncologique- Covid *Isabelle Madelaine & Bertrand Pourroy*
- \* Guidelines JCO Oncol Practice → valorisation ASCO/ESOP/EAHP et deuxième enquête en cours (RETEX)
- Autres: Edito du CNHIM Anticancéreux oraux 8ème édition *Catherine Rioufol*

Film Régine pour accompagner autres travaux SFPO autour avenant 21

Relecteurs et co-auteurs : ANSES → expertise groupe pharmacotechnie

CPOPH : recommandations entretiens AKO officine

DROP : toujours en cours et toujours inclusions à faire !

Grosse année de travail, remerciement à toutes et tous.

#### **f. Relations internationales (CB)**

- Activité ESOP : réorganisation board et gouvernance. Mieux organisé ++
- Implication forte SFPO dans gouvernance ESOP : présence AA en tant que co-président avec Klaus Meier, CB est VP du chair education and scientific affairs sur un total de 6 membres.
- Dans moins d'un mois: nouvelle édition des QuapoS : manuel assurance qualité de l'ensemble des activités de pharmacie oncologique. Moins connu en France car déjà très structuré ; Recours plus important dans d'autres pays. CB a rédigé le chapitre autour des personnels pharmaceutiques avec exemples français. Autre projet : MASHA project : exposition des personnels aux anticancéreux → réseau prélèvement test et évaluation
- Projet de formation continue destiné à l'ensemble des pharmaciens : 100 h = EUSOP avec ensemble de la pharmacie oncologique dont 25h sur les biosimilaires, pharmacotechnie, pharmacie clinique avec mixte elearning, programmes nationaux (spécificités réglementaires)
- Congrès ESOP/ECOP) Malte. Déjà reporté de novembre 2020 → novembre 2021 mais sur un format mixte présentiel / distanciel. Programme scientifique en cours de construction avec participation d'experts français.
- AA EJOP : editeur Kluwers ne souhaite plus continuer ... pas assez de soumissions, autres raisons propres à l'éditeur.
- AA : aller plus vers les sociétés savantes des pays d'Afrique du Nord qui sont en demande, dimension francophone.

## **4. Journée Saint Louis**

Accueil de Marianne Jaulin.

Présence sur place le 28 au matin des membres CA + coordonnateurs groupes experts + CS + CJ.

1 orateur à distance (prise de contact de Marianne pour caler son intervention), les autres intervenants : sur site.

Thématique rappelée : oncologie gynécologique (ovaire)

Inscriptions possibles dès demain 16 janvier ! Site internet dédié aux évènements SFPO (disponible par tel également).

Newsletter sera envoyée par FS avec toutes les modalités d'inscription.

Il sera possible de vérifier les adresses emails et identifiants des participants. Il faudra le jour même 1-2 administrateurs pour gérer (FS + ?)

NB : on profite de cette journée pour prise de vue des membres du CA et coordonnateurs, un studio sera installé près de la salle des moulages. Rdv prévu à 8h30

## 5. Congrès SFPO 2021

Point mixte avec OncoTask, voir ci-après

## 6. Groupe expert Pharmacocinétique

Invitation de Florent Puisset coordonnateur groupe PK.

Première réunion 5 janvier 2021 avec C Bardin, Raphaëlle Fianciullino, Audrey Thomas, Antonin Schmitt.

Résumé 1<sup>ère</sup> réunion :

- Objectif : action pharm clinicien en oncologie qui ajuste des posologie et manipule des données de pharmacocinétique. Ces données doivent être maîtrisées = approche pédagogie.
- Thèmes envisagés :
  - STP : projet article 51 : « favoriser accès au STP par le financement des aspects logistiques ». Cas classique de la contrainte à réaliser le STP pendant le cycle 1 et avant l'évaluation oncologique ... problématique autour du prélèvement à domicile. Première étape : enquête des pratiques actuelles par les pharmaciens cliniciens (qui fait quoi et quels freins ?). Puis travail sur des recommandations de pratique.
  - dose-banding, synthèse sur les ppt PK des AK
  - Lecture et interprétation des études PK (en lien avec CJ)
  - Principe d'adaptation des poso y compris hors-AMM
  - Interactions médicamenteuses PK

Collaboration avec autres groupes experts SFPO ainsi que GPCO.

Question AA : quel périmètre ? Cela ne concerne pas que le dosage de médicaments mais également les aspects enzymatiques (exemple DPD) ou de pharmacogénomique.

Question PT : Question de la détection de la prise réelle ou non du médicament.

Question FdC : prévoir un volet oncologue à l'enquête ? Oui bonne idée FP.

Question CR : prévoir une formation de type Masteclass pour public ciblé ? Projet communauté pharmaciens SFPO qui pratiquent le STP, en l'absence de formation dédiée pour le STP.

Question CR : projets de recherche avec population de patients déjà en cohorte dans projets SFPO ? A intégrer également.

Affichage : groupe expert « pharmacocinétique – suivi thérapeutique pharmacologique »

## **7. Filiale commerciale OncoTask® (vote)**

AA : OncoTask est une SASU avec un partenaire unique = SFPO.

Sandrine Chauve nommée 01/01/2021 = directrice générale – rémunérée sous forme d'honoraires pour limiter les charges, pendant 2 ans. A l'issu → bilan et option de poursuivre même modèle ou statut salarié.

Congrès 2021 : rôle OncoTask prendra en charge la totalité des aspects logistiques : partenariat prospection stands, sponsoring, corner. Gérer inscription des invités / VIP / participants. Coordination globale avant et pendant l'évènement.

Communication autour du congrès

Problématiques de remboursement frais transport, attestations, ...

Nécessité de mise en conformité du congrès / aspects règlementaires : accompagnement du cabinet Delsol sur ce point.

Songer dès à présent au congrès 2023 : AO pour destination future

Diversification des sources de revenu de la SFPO → s'orienter vers d'autres sources de financement (formation).

Projet bibliothèque scientifique sur travaux SFPO, prix, etc ...

OncoDisp : participation aux études de faisabilité.

Point de vigilance : retard pour le congrès pour répondre aux interrogations des laboratoires pharmaceutiques entre autres.

Comité d'organisation → grille des programmes dans un délai rapide (nb de symposiums, prix du symposium, etc ...)

PT : anciennement sponsors potentiels vers une personne identifiée. Comment fonctionne-t-on aujourd'hui ? Réponse Sandrine Chauve !

SC : rétroplanning d'ici printemps :

- Définition thèmes et orateurs, grille programme
- Envoi invitation orateurs
- Save the date !
- Fin mars 2021 : préprogramme lancement aap et bourses
- Avril 2021 : ouverture inscriptions congressistes

Présentation des 4 affiches : une affiche pour le congrès qui sera déclinée pour les aap bourses et prix de thèse et toute communication sur le congrès

Vote en ligne : **7 votes pour n°2** 3 pour la n°3 et 2 pour la n°4

Bandeau de save the date à intégrer dans email + communication : sera retravaillé selon le visuel 2

C'est OncoTask qui fait la newsletter sur mailjet

SFPO et OncoTask relaient avec leurs comptes et RS respectifs.

Tous les actifs de la SFPO seront informés et sollicités pour afficher le bandeau dans adresse mail.

Dossier partenaire :

- Présentation maquette globale
- Produits :
- stands (6-9-12 m<sup>2</sup>)
- **Corner** : espace agora = tribune dans l'expo pour une 30aine de personne pour temps de présentation pendant pauses café ou cocktails. En complément des symposiums.
- Remarque CR : communiquer +++ autour du respect règles sanitaires (avec logo dédié)
- Produits à sponsoriser pour diminuer charges SFPO pour l'évènement
- Forfaits hébergement : très chronophage et marge infime TVA. Pour cette année, les partenaires gèrent leur hébergement avec deux forfaits au lieu de 4.
- Remarque JFT : rajouter les prix hors-taxe pour les futurs partenaires
- Conditions générales de vente intégrant le contexte sanitaire
- Proposition AA : on classe les partenaires en fonction de leur niveau de sponsoring (1 niveau « Premium » = symposium 35 k€ ou pas). A utiliser pour communiquer autour en vue du congrès de 2023.
- Espace Cité Nantes : possibilité de rajouter 15 stands (ce qui est réalisable avec les industries de la eSanté).
- Point de vigilance PT : attention à ne pas céder trop rapidement les corners aux industriels déjà installés. Si industriel n'a pas de stand, proposer un corner.
- Sont envisagées 4 sessions corner pour le moment. Probablement sur des thématiques eSanté.
- Soirées :
- Mardi soir (CA + invités) : Château des Ducs de Bretagne (avec visite) ou jardin des Plantes. Choix château par le CA.

- Mercredi soir : cité des congrès, soirée au sein de l'exposition
- Jeudi soir : deux options : Château de la Pigossière en format debout (accueil 700 personnes dans le contexte actuel donc OK) ; hangar à banane : Hab galerie qu'il faut habiller. Choix du château.

Parrainage par une personnalité ? Avait été évoqué la présidente de la CAS de l'assemblée nationale.

Mode opératoire pour prise de contact, invitation VIP à déterminer lors de la prochaine réunion.

Présidents : ESOP, SNPHPU, SNRPH, CMH, SNAM-HP, université Nantes, CHU Nantes,

**Le CA va se réunir pour le programme du congrès fin janvier / début février pour rédiger un premier programme.**

## 8. OncoTeach® (vote)

Situation présentée par CR et CB : Problématique OGDPC et rattachement CPOPH. Décision actée CA 15/10/2020 de participer au collège, mais impose abandon de la capacité d'être organisme DPC pour la SFPO. Proposition : transformer Oncoteach ou pas ? Si oui sous quelle forme juridique ? Quelles hypothèses pour faire d'OncoTeach le nouvel organe de formation DPC ?

- Question posée au vote : faut-il retrouver à nouveau un organisme OGDPC (via OncoTeach) pour poursuivre la mission de formation continue et une source financière non-négligeable.
- Point de vigilance : attention à la confusion entre SFPO, OncoTeach, ...
- Question AA : OncoTeach peut-il être dans OncoTask ? OncoTask organise pour OncoTeach ? Avis juridique in progress ... mais OncoTask ne peut pas être DPC car reçoit des financements privés.
- Il reste des inconnues sur l'affichage possible entre OncoTeach – SFPO – OncoTask
- Vote : **11 pour** (unanimité des votants).
- Prochaine réunion juridique le 22 janvier.

Autre question :

Trois formations dont deux premières sont prioritaires :

- Activités de pharmacie clinique autour des AKO en onco et hématologie (cible : pharmaciens hospitaliers). Deux jours
- Prise en charge thérapeutique des patients traités par AKO et accompagnement pharmaceutique dans le cadre de l'avenant 21 de la convention nationale (cible : pharmaciens d'officine). Deux jours ?
- Compléments alimentaires et phytothérapie (BP)

Commande AM pour formation pharmaciens inspecteurs

Question FdC : sur la thématique n°2 nous sommes déjà sollicités en régional pour les faire. Comment procède-t-on ? CR indique qu'il ne faut pas empêcher les pharmaciens (à titre individuel) de participer à des formations mais ne pas le faire au titre de la SFPO. Par contre, lorsque la structure



juridique sera stabilisée, proposer de décliner au niveau régional (soit par intervenants SFPO soit par intervenants en lien SFPO) à partir du moment ou cadre initial respecté.

Question FdC : demande +++ formation en format elearning plutôt qu'en présentiel. Ne pas perdre de vue (CB) l'intérêt du présentiel pour les jeux de rôle. CR confirme d'abord présentiel puis mise en place d'elearning.

## 9. eSanté et IA

Groupe expert SFPO (coordonnateur JFT et co-coordo RC) et logique consortium ANEPC-SFPC-CNHIM.

Objectifs : définir périmètre de nos projets

- Actuellement : édition règles et algorithmes pour éditeurs logiciels
- Futur : validation règles via IA

Thèmes : deux axes (médicament + pharmacotechnie)

Phase 1 : récupérer ces règles ou les créer, label SFPO

Phase 2 : priorisation

Phase 3 : feedback / analyse des règles via outils connectés et IA

Règles :

- Volet EI (AppliChimio) → dvpt Curie (M Gutierrez). Récupérer la base de données mais définir avant règles de propriété intellectuelle (notamment vis-à-vis Curie).
- Volet interactions médicamenteuses
- Volet complémentaire : en dehors EI et IM, par exemple infos de base médicaments.

Pour le premier volet, utilisation directe dans le cadre de l'article 51 si édition de règles SFPO.

Cf. Fig. JFT : mettre à disposition ces règles sur une plateforme commune → peuvent être ensuite encodées (aucune discussion à ce jour sur les modalités de transfert des règles).

La plateforme, potentiellement, existe déjà = OncoThériaque (pour les AK !) donc pas besoin dans l'immédiat du soutien de startup. Ce point est important car certaines toquent déjà à la porte via SFPC notamment avec suspicion de lien d'intérêt et clivages au sein même du groupe.

Proposition SFPO : proposer une 3<sup>ème</sup> entreprise et/ou un appel d'offre afin de garantir l'indépendance de la plateforme web. Prochaine réunion 20 janvier, négociations en vue et garder à l'esprit que la SFPO peut continuer à avancer sur ce projet quoi qu'il advienne.

CNHIM est neutre et travaille bcp avec start-up. Partenariat solide avec SFPO néanmoins. Vincent Deprat (directeur CNHIM) a une réserve sur le temps que cela nous prendra.

Retour membres CA en présentiel et à distance : tous sont ok pour suivre la position de JFT et CR si perte de liberté de la SFPO

## 10. Commission Junior

Rappel objectifs nouvelle gouvernance SFPO par CR.

CJ = doit être un vivier de collaborateurs et futurs collaborateurs pour la SFPO.

Appui important pour développer projets et image SFPO + présence réseaux ++

Questions à se poser :

5. CJ née par elle-même sur initiative de jeunes collègues. Mais quels critères pour intégrer ?
6. Quelle gouvernance et quel renouvellement de cette gouvernance ? Pas d'élections.
7. Déjà évoqué par le passé : projet porté par CJ sans avis SFPO (CA ou CS).
8. Comment est-on membre et pendant combien de temps ?

Points positifs de la CJ :

- volonté de partage qui est devenu un canal d'échanges enrichissants et a créé des liens entre des personnes qui ne connaissaient pas
- Oncolien : une partie du succès revient aux juniors car rédaction des fiches
- Animation du site internet qui était en 2015 moins vivant : résumé d'articles et mise en ligne 1 fois par mois en moyenne
- Journée de formation junior : St Louis et stratégie sur thématiques très précises : expertise locales -> articles et film avec succès

Vigilance :

- des règles claires sont nécessaires : préciser les critères d'appartenance, structurer le fonctionnement afin qu'il soit en ligne avec le renouvellement de la SFPO.
- Nécessité de reprise en main de la commission par rapport à la communication et liens avec l'industrie.

Le CJ est précieux mais doit avancer pour rester en ligne avec un regard de la SFPO et ne doit pas compromettre l'engagement des membres /SFPO.

Actions à mettre en œuvre avant l'été et afficher quelque chose de cohérent :

- élections : le CA de la SFPO étudierait les candidatures (ouvert sur site + propositions par la commission) et procède à l'élection d'un coordinateur, pas un président. Le coordinateur pourrait être invité au CA selon les sujets par exemple.
- critères d'appartenance : statut : assistant ou ph ou l'âge ? Niveau de qualification ?
- charte : document à retravailler avec implication du CS aux différents travaux et qui est le garant de la cohérence des travaux

## **11.Enquêtes et publications SFPO**

Ce point n'a pas pu être traité par manque de temps.

## **12.OncoTools®**

Oncolien : 86 fiches sur le site, retard sur les fiches patients : reste 40 fiches prévu pour 2021.

Essoufflement CJ donc il faut continuer à motiver et rechercher de nouveaux rédacteurs.

Remerciements de CR qui insiste sur l'importance du projet et qui nécessite du temps et de la concentration. La fréquentation des fiches est en augmentation : près de 5000 connexions par semaine, 3 à 4 fois de fréquentation que le site de la SFPO.

Oncothériaque :

- 172 monographies ! Une dizaine reste à finaliser puis ATU à faire.
- CNHIM : gros boulot de maj à refaire
- Généralités : chapitres sont tous confiés aux rédacteurs. Révision en cours et à rendre pour fin janvier 2021
- Plan de communication avec CNHIM programmé à partir de mars pour mise en ligne

## **13.MasterClass Stabilités**

A faire septembre ou début octobre pour sécuriser vis-à-vis contexte COVID-19.

2<sup>ème</sup> quinzaine de septembre préféré, avec lancement de la publicité début mai 2021. Avec frais d'inscription comme l'an passé. Aucune défection sur la dernière édition.

## **14.SFPO et autres sociétés savantes : partenariats**

Préparer des petites listes de Sociétés Savantes pour démarrer des partenariats.

Rencontre SFOG 19/03 MAO avec CR et JLC à Monaco.

## **15.Prochains groupes experts à activer**

Ce point n'a pas pu être traité par manque de temps.

## **16. Brainstorming du CA**

Ce point n'a pas pu être traité par manque de temps.

## **17. Questions diverses**

En l'absence de disponibilité du musée après 16h, le CA est clôturé à 16h05.